**No .DE OFICIO**: \_\_\_\_\_\_\_\_

**ASUNTO: ACEPTACIÓN DE RESIDENCIA**

**ING. LUIS EDUARDO RUELAS GARCIA**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LOS MOCHIS**

**DIRECTOR**

**AT’N: Lic. Gloria Guadalupe Tirado Gutiérrez**

**Jefa del Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación.**

Por medio de la presente me permito informarle que el (a) C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ estudiante de la carrera de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con número de control \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fue **aceptado (a)** para realizar su **Residencia Profesional** de modalidad presencial en esta empresa, con el proyecto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y teniendo como Asesor por parte de la empresa al C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dicho proyecto cubrirá un mínimo de 500 horas, comprendidas en un periodo de 4 a 6 meses, a partir del día 22 de agosto al 09 de diciembre 2022, laborando un total de \_\_\_\_\_\_ horas diarias, de lunes a viernes.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e**

Sello de la Empresa

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE y FIRMA DEL RESPONSABLE

DE LA EMPRESA

c.c.p. Archivo